

РЕГЛАМЕНТ (ЕС)

2016 / 679

ВЪТРЕШНИ ПРАВИЛА ЗА ПОДБОР И РАЗВИТИЕ НА ПЕРСОНАЛА В ЦСМП ХАСКОВО

РАЗДЕЛ I. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Чл.1(1) Вътрешните правила за подбор и развитие на персонала в ЦСМП Хасково се изработват на основание чл. 4, ал. 4 от „Правилник за устройство и дейността на ЦСМП“ издаден от Министъра на здравеопазването, обн. ДВ бр. 98/12.11.1999 г. последно изменение, ДВ бр.51 от 05.06.2020 г.

(2) Вътрешните правила са разработени в съответствие с:

- Кодекса на труда;
- Правилник за вътрешен трудов ред в ЦСМП Хасково;
- Колективен трудов договор в отрасъл здравеопазване;

(3) Правилата се допълват, изменят и утвърждават от Директора в съответствие с приетата нормативна уредба.

РАЗДЕЛ II. ОБЯВЯВАНЕ НА СВОБОДНИ РАБОТНИ МЕСТА И ПОДБОР

Чл.2 Обявяването на свободните работни места е както следва:

Свободните длъжности в лечебното заведение се обявяват на сайта на лечебното заведение и на видно място в административната сграда и във всички структурни звена на центъра. За длъжностите в ЦСМП-Хасково в закон, в акт на Министерския съвет, на министър или ръководител на друго ведомство или от работодателя не е определено да се заемат с конкурс.

Чл.3 Дейността по набиране и подбор възниква при наличие на свободно работно място. За свободните длъжности в центъра – по решение на ръководството на центъра се провежда подбор по документи, събеседване с кандидатите, тест и/или тест за ниво на практическите умения.

РАЗДЕЛ III. ОСНОВНИ ИЗИСКВАНИЯ ЗА ЗАЕМАНЕ НА ДЛЪЖНОСТИТЕ И НАЧИН НА КАНДИДАТСТВАНЕ

Чл.4 Основните изисквания към кандидатите са в зависимост от длъжността и работното място.

1. Длъжности в РКЦ и филиали за спешна медицинска помощ.

1. Изисквания за заемане на длъжността „ЛЕКАР” Код по НКПД 2211 7001

1. Образователна степен – Представя се диплома за завършено образование:
 - ✓ Магистър по медицина без специалност.
 - ✓ Магистър по медицина със специалност „Спешна медицина” е с предимство.
 - ✓ Магистър по медицина с друга клинична специалност.
 - ✓ Магистър по медицина – лекар специализант.
 - ✓ Членство в Български лекарски съюз.
 - ✓ Компютърна грамотност.
2. Основни практически знания, дейности и умения в спешната медицина:
 - ✓ Основни познания по спешна медицина.
Познаване на спешните състояния и най-честите им симптоми.
 - ✓ Познаване на специфичните аспекти на спешната медицина.
3. Комуникация, колаборация и междудолегиални отношения:
 - ✓ Комуникационни умения със спешен пациент и неговите близки.
 - ✓ Комуникационни умения с други медицински лица и други служби.
4. Професионализъм, етични и правни задължения:
 - ✓ Лични качества: професионализъм, способност за работа в екип, колегиалност във взаимоотношенията.
 - ✓ Взаимоотношение със спешния пациент: спазване на поверителност на пациента, конфиденциалност на информацията около състоянието му и запазване на автономност на болния.
 - ✓ Познаване на нормативната база и разпознаване на случаите, при които се провежда полицейско разследване – насилие, трудови, битови и пътно-транспортни инциденти.
5. Комисия за събеседване и оценка:
Комисия в състав:
 - Директор – председател
 - Лекар изпълняващ функцията завеждащ филиал
 - лекар със специалност / със Спешна медицина е предимство/
6. Теми за събеседване
 - Поведение при шок-кардиологичен, анафилактичен, хиповолемичен и др.
 - Поведение при остра дихателна и сърдечна недостатъчност (деца, възрастни)
 - Поведение при еклампсия и започнало раждане.
 - Поведение при гърч-температурен и с друга етиология.
 - Поведение при съчетана травма.
 - КПР в пълен обем.
7. Критерии за оценка (по шестобалната система):
 - Наличие на специалност „Спешна медицина” – оценка 6т
 - Наличие на друга клинична специалност – оценка 5т
 - Наличие на неклинична специалност – оценка 4т
 - Наличие на дълъг трудов стаж(повече от 5 години) без специалност–оценка 3т
 - Новозавършили лекари – оценка 2т
 - Оценка от темите за събеседване – оценка 4 т
8. Необходими документи при кандидатстване:
 - ✓ Свидетелство за завършено образование
 - ✓ Удостоверение за УИН от Български лекарски съюз
 - ✓ Свидетелство за съдимост
 - ✓ Препоръки от предходен работодател в случай, че има такива
 - ✓ Медицинско свидетелство за работа
 - ✓ Документи за преминали квалификации.

II. Изисквания за заемане на длъжността „ФЕЛДШЕР“ Код по НКПД 2240 3001 и „ЛЕКАРСКИ АСИСТЕНТ“ Код по НКПД 2240 6004

1. Образователна степен – висше ”бакалавър”, професионална квалификация „Фелдшер”
 - ✓ Представя се диплома за завършено образование.
 - ✓ Членство в Българската асоциация на професионалистите по здрави грижи.
 - ✓ Компютърна грамотност.
2. Основни практически знания, дейности и умения в спешната медицина:
 - ✓ Основни познания по спешна медицина.
 - ✓ Познаване на спешните състояния и най-честите им симптоми.
 - ✓ Познаване на специфичните аспекти на спешната медицина.
3. Комуникация, колаборация и междуколегиални отношения:
 - ✓ Комуникационни умения със спешен пациент и неговите близки.
 - ✓ Комуникационни умения с други медицински лица и други служби.
4. Професионализъм, етични и правни задължения:
 - ✓ Лични качества: професионализъм, способност за работа в екип, колегиалност във взаимоотношенията.
 - ✓ Взаимоотношение със спешния пациент: спазване на поверителност на пациента, конфиденциалност на информацията около състоянието му и запазване на автономност на болния.
 - ✓ Познаване на нормативната база и разпознаване на случаите, при които се провежда полицейско разследване – насилие, трудови, битови и пътно-транспортни инциденти.
5. Комисия за събеседване и оценка
Комисия в състав:
 - директор - председател
 - Лекар изпълняващ функцията завеждащ филиал и/или фелшер изпълняващ функциите старши фелдшер на филиал
 - гл.медицинска сестра
6. Теми за събеседване
 - Поведение при транспортиране до здравно заведение на болен в безсъзнание
 - Поведение при транспортиране на пострадал при ПТП и аварии
 - Поведение при шок (хиповолемичен, алергичен)
 - Коремна болка-видове, диференциране и поведение
 - Поведение и лечение на пациенти с хипертонична криза
 - КПР-основни принципи
7. Критерии за оценка (по шестобалната система):
 - Наличие на стаж по професионална квалификация „фелдшер” повече от 10 години – оценка 6 т.
 - Наличие на стаж по професионална квалификация „фелдшер” повече от 5 години – оценка 5 т.
 - Наличие на допълнителни курсове и семинари по специалността – оценка 2 т.
 - Оценка по темите за събеседване – оценка 4 т.
8. Необходими документи при кандидатстване:
 - ✓ Свидетелство за завършено образование
 - ✓ Удостоверение за УИН от БАПЗГ
 - ✓ свидетелство за съдимост
 - ✓ препоръки от предходен работодател в случай, че има такива
 - ✓ Медицинско свидетелство за работа
 - ✓ Документи за преминали квалификации.

III. Изисквания за заемане на длъжността „МЕДИЦИНСКА СЕСТРА” Код по НКПД 2221 6001

1. Образователна степен
 - ✓ Висше, образователно-квалификационна степен „Бакалавър”
 - ✓ Професионална квалификация „медицинска сестра”
 - ✓ Представя се диплома за завършено образование.
 - ✓ Членство в Българската асоциация на професионалистите по здрави грижи.
 - ✓ Компютърна грамотност.
2. Основни практически знания, дейности и умения в спешната медицина:
 - ✓ Основни познания по спешна медицина.
 - ✓ Познаване на спешните състояния и най-честите им симптоми.
 - ✓ Познаване на специфичните аспекти на спешната медицина.
3. Комуникация, колаборация и междуколегиални отношения:
 - ✓ Комуникационни умения със спешен пациент и неговите близки.
 - ✓ Комуникационни умения с други медицински лица и други служби.
4. Професионализъм, етични и правни задължения:
 - ✓ Лични качества: професионализъм, способност за работа в екип, колегиалност във взаимоотношенията.
 - ✓ Взаимоотношение със спешния пациент: спазване на поверителност на пациента, конфиденциалност на информацията около състоянието му и запазване на автономност на болния.
 - ✓ Познаване на нормативната база и разпознаване на случаите, при които се провежда полицейско разследване – насилие, трудови, битови и пътно-транспортни инциденти.
5. Комисия за събеседване и оценка
Комисия в състав:
 - директор - председател
 - Лекар изпълняващ функцията завеждащ филиал и/или фелшер/мед.сестра изпълняващ функциите старши фелдшер/старша мед.сестра на филиал
 - гл.медицинска сестра
6. Теми за събеседване
 - Включване на система с абокат
 - Извършване на електрокардиография (ЕКГ)
 - Първична хирургична обработка на рана
 - Имобилизация на крайници и шия
7. Критерии за оценка (по шестобалната система):
 - Наличие на стаж като мед. сестра в интензивно отделение повече от 1 година – оценка 6т.
 - Наличие на стаж като мед. сестра в други отделения повече от 3 години – оценка 5т.
 - Наличие на курсове и семинари по специалността – оценка 2 т.
 - Оценка от темите за събеседване – оценка 4 т.
- 8.Необходими документи при кандидатстване:
 - ✓ Свидетелство за завършено образование
 - ✓ Удостоверение за УИН от БАПЗГ
 - ✓ свидетелство за съдимост
 - ✓ препоръки от предходен работодател в случай, че има такъв
 - ✓ Медицинско свидетелство за работа
 - ✓ Документи за преминали квалификации.

IV. Изисквания за заемане на длъжността „ПАРАМЕДИК“ Код по НКПД 3258 3001

1. Образователна степен

- ✓ Придобита Трета степен на професионална квалификация за професията «Парамедик» - специалност «Транспортиране на пострадали и болни хора, оказване на първа помощ и асистирание в спешните отделения».
- ✓ Или завършен IV курс на обучение по специалност „МЕДИЦИНА“, като представи „Академична справка“ от медицинския университет където се обучава за положените семестриални дисциплини.

2. Основни практически знания, дейности и умения в спешната медицина:

- ✓ Медицински триаж.
- ✓ Спешни пациенти – съзнание и витални белези.
- ✓ Поддържане на виталните функции.
- ✓ Поведение при сърдечен арест, ОКС, ОДН, мозъчносъдов инцидент, тежка животозастрашаваща травма.

3. Комуникация, колаборация и междуколегиални отношения:

- ✓ Комуникационни умения със спешен пациент и неговите близки.
- ✓ Комуникационни умения с други медицински лица и други служби.

4. Професионализъм, етични и правни задължения:

- ✓ Лични качества: професионализъм, способност за работа в екип, колегиалност във взаимоотношенията.
- ✓ Взаимоотношение със спешния пациент: спазване на поверителност на пациента, конфиденциалност на информацията около състоянието му и запазване на автономност на болния.
- ✓ Познаване на нормативната база и разпознаване на случаите, при които се провежда полицейско разследване – насилие, трудови, битови и пътно-транспортни инциденти.

5. Комисия за събеседване и оценка

- директор - председател
- Лекар изпълняващ функцията завеждащ филиал и/или фелшер/мед.сестра изпълняващ функциите старши фелдшер/старша мед.сестра на филиал
- гл.медицинска сестра

6. Теми за събеседване

- Начална първична преценка, стабилизация и животоспасяващи действия при спешен пациент на мястото на инцидента;
- Нуждите на пациента в зависимост от конкретното му спешно състояние, транспортиране в приемно лечебно заведение с най-висока компетентност и възможност за лечение на конкретното спешно състояние;
- Комуникационни дейности между координационната централа и мобилните спешни екипи, между самите екипи

7. Необходими документи при кандидатстване:

- ✓ Свидетелство за завършено образование или Академична справка
- ✓ свидетелство за съдимост
- ✓ Медицинско свидетелство за работа
- ✓ Документи за преминали квалификации.

V. Изисквания за заемане на длъжността „шофьор на линейка” Код по НКПД 8322-2003

1. Образование – средно. Представя се диплома за завършено образование.
С предимство са кандидатите със специалност „Парамедик”
2. Трудов стаж – правоспособен водач от съответната категория, със стаж не по-малко от 2 години професионален опит, съгласно Наредба № I-141 от 18.09.2002 г. на Министерство на вътрешните работи за условията и реда, при който се ползва специален режим на движение от МПС, изменена в ДВ бр.80/2006г.; бр.30/2009г. и бр.70/2015г.
Представя се трудова книжка или осигурителна книжка.
3. Квалификация:

А/ Професионална :

- ✓ правоспособен водач от съответната категория, със стаж не по-малко от 2 години професионален опит, съгласно Наредба № I-141 от 18.09.2002 г. на Министерство на вътрешните работи за условията и реда, при който се ползва специален режим на движение от МПС, изменена в ДВ бр.80/2006г.; бр.30/2009г. и бр.70/2015г.
- ✓ да не е лишаван от правоуправление на моторно превозно средство по Закона за движението по пътищата или допуснато пътнотранспортно нарушение по негова вина.
- ✓ Представя Справка от ОДП - сектор КАТ за нарушения или липса на такива.

Срок: преди кандидатстване за работа

Отг. : Контрольор автомобилен транспорт проверява документите за пригодност

Б/ Юридическа:

- ✓ да познава много добре Закона за движението по пътищата и Правилника за неговото приложение, както и другите нормативни документи, уреждащи условията и реда, при които се ползва специален режим на движение на МПС.
- ✓ да познава правилата за безопасни условия на труд при работа с автомобили;

Срок: при постъпване на работа

Отг.: Контрольор автомобилен транспорт с оглед на по-висока ефективност и отговорност от страна на работещите за опазване личното им здраве и трудоспособност, преценя теоритическите познания и практически умения на кандидатите за шофьори на линейка.

4. Необходими документи при кандидатстване:

- ✓ свидетелство за съдимост
- ✓ медицинско свидетелство от което да е видно, че нямат здравни противопоказания за съответната професия със заключение от служба по трудова медицина за пригодността им да изпълняват съответната длъжност – чл.287 от Кодекса на труда.
- ✓ препоръки от предходен работодател в случай, че има такъв

Срок: при постъпване на работа

Отг.: отговорник „Специалист труд и работна заплата” ги представя на директора.

5. Комисия за събеседване и оценка

Комисия в състав:

- директор – председател
 - Контрольор автомобилен транспорт
 - Лекар изпълняващ функцията завеждащ филиал и/или фелшер/мед.сестра изпълняващ функциите старши фелдшер/старша мед.сестра на филиал
6. Тези за събеседване: Закона за движението по пътищата и Правилника за неговото приложение.
7. Критерии за оценка (по шестобалната система):
- професионален стаж от съответната категория – оценка 6т.
 - образование средно специално – техническо (с предимство автотранспорт) – оценка 5т.
 - липса на наказания като водач на МПС – оценка 3 точки
 - оценка от събеседването – оценка 4 точки

VI. Изисквания за заемане на длъжността „Санитар” Код по НКПД 5321-1002

1. образование- основно
2. медицинско изследване за работа.

VII. Длъжности в Административно-стопански сектор

1. Главна медицинска сестра Код по НКПД 1342-6012

- образование- висше
- образователно-квалификационна степен- „Бакалавър”
- професионална квалификация- Медицинска сестра"
- 5 години трудов стаж в системата на здравеопазването
- компютърна грамотност.

2.Главен счетоводител Код по НКПД 2411-6002

- образование - висше;
- образователно - квалификационна степен „Магистър”
- професионална квалификация - Счетоводно-икономическа или икономическа
- специалност - "Счетоводство и контрол", "Финанси" или друга икономическа специалност
- трудов стаж -5 г., в областта на бюджетно счетоводството
- компютърна грамотност

3 Контрольор автомобилен транспорт Код по НКПД 4323-3012

- образование- висше;
- образователно - квалификационна степен „Бакалавър”
- професионална квалификация- специалност свързана с автотранспорта
- минимум 3 години професионален опит на подобна позиция.
- предишен управленски опит – минимум 2 години.

4 . Специалист труд и работна заплата Код по НКПД 4313-3003

- образование –средно/висше
- образователно - квалификационна степен „Бакалавър”
- професионална квалификация- "Икономист"
- специалност - икономическа специалност
- трудов стаж -1 г. професионална практика на длъжност, свързана с организация и заплащане на труда;
- компютърна грамотност

5 Счетоводител оперативен Код по НКПД 3313-3001

- образование - висше
- образователно - квалификационна степен „Бакалавър”
- професионална квалификация- "Икономист"

- специалност - "Счетоводство и контрол", "Финанси или друга икономическа специалност
- трудов стаж -1 г. професионална практика като счетоводител;
- компютърна грамотност

6 Касиер, счетоводство Код по НКПД 4311-2003

- образование – средно специално
- професионална квалификация - "Икономист"
- трудов стаж -1 г. практически опит като касиер
- компютърна грамотност

7. Технически сътрудник Код по НКПД 4110-2005

- образование -средно
- трудов стаж -1 г. сходен с длъжността
- компютърна грамотност

8. Автомеханик Код по НКПД 7231-3008

- образование – средно специално, свързано с автотранспорта.
- квалификация-механик
- трудов стаж -1 г. по специалността

9. Началник склад Код по НКПД 4321-2021

- образование -средно
- трудов стаж -1 г. сходен с длъжността
- компютърна грамотност

10. Снабдител, доставчик Код по НКПД 4321-2015

- образование -средно
- трудов стаж -1 г. сходен с длъжността
- компютърна грамотност

чл.5 Комисия подбор и оценка, критерии за събеседване на длъжностите в административно стопанския сектор, се определят със заповед на Директора, в зависимост от длъжностната характеристика за съответната вакантна длъжност.

- ✓ Кандидатът за работа подава писмено заявление по образец при Специалист труд и работна заплата, което се завежда в регистър за входяща поща.
- ✓ Към заявлението се представят:
 1. лична карта.
 2. документ за придобито образование, специалност, квалификация, правоспособност, които се изискват за длъжността
 3. документи, удостоверяващи професионалния опит, общия трудов, служебен и осигурителен стаж
 4. документ за медицински преглед при първоначално постъпване на работа, както и когато трудовата дейност е прекратявана за повече от 3 календарни месеца
 5. свидетелство за съдимост
 6. други документи, които удостоверяват изпълнението на специфичните изисквания за заемането на длъжността
- ✓ Специалист труд и работна заплата извършва проверка на постъпилото заявление за съответствието му с изискванията за съответната длъжност и наличието на необходимите документи.
- ✓ Преди да кандидатства за работа, екземпляр от длъжностната характеристика се представя на кандидата за заемане на вакантната длъжност, срещу подпис.
- ✓ Заявлението на кандидата, заедно с приложените документи се предават на комисията за критерии и оценка, за съответната вакантна длъжност.
- ✓ Насрочва се дата за събеседване и кой е допуснат за събеседване.
- ✓ След провеждане на събеседване, комисията съставя протокол за проведеното

- ✓ събеседване и оценка, и го предава на директора на ЦСМП Хасково.
- ✓ След положителна резолюция от Директора на ЦСМП Хасково, за избрания кандидат на вакантната длъжност, се пристъпва към сключване на трудов договор с клауза за срок на изпитване до 6 месеца.
- ✓ Кандидатът подлежи на първоначално обучение преди постъпване на работа, което се извършва от прекия ръководител във връзка със спецификата и естеството на работа.

РАЗДЕЛ IV

РАЗВИТИЕ И ПОВИШАВАНЕ НА ПРОФЕСИОНАЛНАТА КВАЛИФИКАЦИЯ.

Чл.6 В ЦСМП Хасково лекар, натоварен с допълнителни функции завеждащ филиал Хасково изготвя до края на м. януари

- План - програма за непрекъснато обучение по спешна медицинска помощ на всички категории медицински персонал с лектори в различни области на медицината.

- След всяко проведено обучение лекар, натоварен с допълнителни функции завеждащ филиал ЦСМП Хасково съставя протокол, включващ дата, тема на обучение и брой обучени служители.

Чл.7 Ежегодно се провеждат и обучения, свързани с дейността на ЦСМП Хасково :

- учения, практически занятия съвместно с

- ПБИЗН, за реагиране при бедствия и аварии;

- съвместни обучения на персонала работещ в РКЦ с РЦ 112;

- обучения на персонала за работа с комуникационно-информационната система (КИС) на ЦСМП Хасково;

Чл.8(1) В ЦСМП Хасково има утвърдени карти за оценки на изпълнение на трудовите задължения.

(2) Оценката показва нивото на изпълнение на задълженията и позволява на ръководството да получи необходимата информация за ефективността на работата в ЦСМП Хасково, което води до справедливо разпределение на допълнителните възнаграждения (награди за постигнати резултати от труда, ДМС и награди за отлично изпълнение на служебни задължения) на служителите според техните способности и принос към постигане на стратегическите и оперативни цели на Центъра.

ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§1. Настоящите вътрешни правила периодично подлежат на преглед и актуализиране при необходимост.

§2. Настоящите вътрешни правила се утвърждават със Заповед № *РА-01-33* от Директора на ЦСМП и влизат в сила *01.07.2022* г.